

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail

Nazionalità

SILVIA IMUNDO
FIRENZE
055-3438733
s.imundo@cstfirenze.it

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
-
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

2014

Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia

Formazione Professionale
Impiegata

Elaborazione reports e studi / verifica finale azione, segreteria e coordinamento di progetti formativi.

2012-2013

Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia

Settore Formazione Professionale
Collaborazione

Elaborazione reports e studi di progetti formativi FSE.

2011

Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia

Settore Formazione Professionale
Collaborazione

Elaborazione reports e studi progetti: PROMOTUR PISA – Provincia di Pisa; Corso IFTS TUSCANY DOC– Provincia di Firenze; HOSTEL – Regione Toscana; COMMIS – Provincia di Firenze

2010

Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia

Settore Formazione Professionale
Collaborazione

Elaborazione reports e studi progetti: SALBAR – Provincia di Firenze; RISTORA – Circondario Empolese Valdelsa; CULT – Provincia di Pistoia; RISTORA: Messa a livello – Circondario Empolese Valdelsa; COMMIS – Circondario Valdicornia; CEDRO – Provincia di Firenze; MULINO – Provincia di Firenze; APPRENDISTATO settore commercio – Provincia di Firenze

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2009**
 Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia
- Settore Formazione Professionale
 Collaborazione
- Tutoraggio** corso APPRENDISTATO- Provincia di Firenze
Coordinamento didattico progetto SOLUZIONI ORGANIZZATIVE - Fonter
Elaborazione reports e studi / verifica finale azione dei progetti: MARK – Provincia di Firenze; NEWCO – Circondario Empolese Valdelsa; GEST – Circondario Empolese Valdelsa; ON TOUR – Provincia di Firenze.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2008**
 Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia
- Settore Formazione Professionale
 Collaborazione
- Tutoraggio** al corso “Ristorazione di Qualità per Nuova Occupazione” progetto RINOVA per il profilo professionale di “Addetto ai servizi ristorativi”- Provincia di Firenze
Elaborazione reports e studi progetto “Servizi di sala per ristorazione di qualità - RISTORA” – Provincia di Firenze
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2007**
 Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia
- Settore Formazione Professionale
 Collaborazione
- Tutoraggi:** corso IFTS per “Tecnico Superiore per l’Assistenza alla Direzione di Strutture Ricettive” progetto STRURIC- Provincia di Firenze; corso “Ristorazione di Qualità per Nuova Occupazione” progetto RINOVA per il profilo professionale di “Addetto ai servizi ristorativi”- Provincia di Firenze
Elaborazione reports e studi progetti: “Azioni Integrate per lo Sviluppo dell’Incoming Turistico” – Provincia di Pistoia; “Nuova Impresa Femminile e Spazi Bimbo” – Provincia di Prato; “Cioccolaterie – Ciokko” – Provincia di Firenze; corso IFTS “Tecnico Superiore per l’Assistenza alla Direzione di Strutture Ricettive” – Provincia di Firenze
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2006**
 Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia
- Settore Formazione Professionale
 Collaborazione
- Tutoraggio** al corso per “Guida Turistica” - Provincia di Firenze
Organizzazione di Work Shop, convegni e relazioni con le imprese per attività inerenti il progetto “Qualificazione dell’offerta turistico – culturale in Toscana” – Regione Toscana
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- 2005**
 Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia
- Settore Formazione Professionale
 Collaborazione
- Tutoraggio** al corso per “Operatore di Agenzia Turistica” - Provincia di Firenze
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- 2004**
 Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia
- Settore Formazione Professionale
 Impiegata

- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
 - Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Segreteria e Coordinamento di progetti formativi.

2003

Centro Studi Turistici, Via Piemonte 7, 50145 Firenze, Italia

Settore Formazione Professionale

Collaborazione

Segreteria e Coordinamento di progetti formativi.

2002

Centro Studi Turistici, Via Slataper 2, 50134 Firenze, Italia

Settore Formazione Professionale

Collaborazione

Elaborazione monitoraggi conclusivi dei seguenti progetti formativi: “Teleformazione per una nuova impresa femminile in aree termali” - Regione Toscana; “Sistema di teleformazione permanente in Val di Cecina” - Regione Toscana; “Comunicazione aziendale e nuove tecnologie nelle aziende agrituristiche della Val d’Elsa” - Circondario Empolese Valdelsa; “Nuova imprenditorialità e sviluppo integrato del Bed & Breakfast nella Val d’Elsa” - Circondario Empolese Valdelsa

Segreteria organizzativa del Convegno conclusivo del progetto “Teleformazione per una nuova impresa femminile in aree termali” - Regione Toscana

2001

Centro Studi Turistici, Via Slataper 2, 50134 Firenze, Italia

Settore Formazione Professionale

Collaborazione

Elaborazione monitoraggi conclusivi dei progetti formativi: “Guida Turistica” - Provincia di Grosseto; “Travel Agency” - Circondario Empolese Valdelsa

2001

Confindustria Toscana Servizi, Via Valfonda 9, 50100 Firenze, Italia

Settore Formazione Professionale

Collaborazione

Tutoraggio corso di formazione per “Direttore Vendite nazionali ed estere di medie imprese alberghiere” – Regione Toscana

2000

Centro Studi Turistici, Via Slataper 2, 50134 Firenze, Italia

Settore Formazione Professionale

Collaborazione

Tutoraggio corso di formazione per “Manager di Imprese ricettive e impianti termali” – Progetto TRIO – Azione SD8 – Regione Toscana

1999 –2000

Centro Studi Turistici, Via Slataper 2, 50134 Firenze, Italia

Settore Formazione Professionale

Collaborazione

Collaborazione professionale per attività inerenti il Progetto Comunitario ADAPT II Fase “Qualità e Ambiente nel Turismo”. In particolare: organizzazione seminari e convegno conclusivo di presentazione risultati; attività di segreteria per le azioni formative e di ricerca; somministrazione, inserimento ed elaborazione dati relativi alle ricerche (domanda turistica, consorzi, agenzie di viaggio); mantenimento contatti con Enti Pubblici e privati coinvolti nel Progetto

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Gennaio 1999 – Gennaio 2000

Centro Studi Turistici, Via Slataper 2, 50134 Firenze, Italia

Settore Ricerca

Collaborazione

Indagine telefonica presso un campione di famiglie del Nord, Centro e Sud Italia e interviste a Tour Operators italiani ed esteri per la realizzazione dell'Osservatorio Turistico Previsionale

1982-1987

Liceo Scientifico Leonardo Da Vinci - Firenze

Matematica, chimica, fisica, biologia, geologia, italiano, latino, storia, filosofia, disegno, storia dell'arte, lingua francese.

Diploma di Maturità Scientifica

2011

Agenzia Formativa Apogeo

Valutazione apprendimenti e certificazioni

Esperto di Valutazione degli apprendimenti e della certificazione delle competenze. Iscrizione nell'Elenco Regionale Esperti di Valutazione degli Apprendimenti e della Certificazione delle Competenze.

1998

Agenzia Formativa DAEMETRA – Sede di Firenze

Informatica, Word, Excel, Access, Posta Elettronica

Operatore Informatico

1995

C.A.R.S. - Firenze

Word, Excel, Power Point, Corel Draw

Operatore di Editoria Elettronica

1987-1998

Università degli Studi di Firenze – Facoltà di Architettura

Progettazione, consolidamento degli edifici, storia dell'architettura, storia dell'arte, restauro, matematica, statica, scienze delle costruzioni

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA
ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ITALIANA

FRANCESE

BUONO

BUONO

ELEMENTARE

Ottima capacità di lavorare in gruppo e di relazionare con diverse tipologie di committenti acquisite sul posto di lavoro

Coordinamento, tutoraggio, monitoraggio di corsi di formazione professionale
Organizzazione di convegni, seminari, work shop

OTTIMA CONOSCENZA ED UTILIZZO DI WINDOWS, WORD, EXCEL, POWER POINT, OUTLOOK EXPRESS, INTERNET. OTTIMA CAPACITÀ DI UTILIZZO DEL DATABASE FSE REGIONE TOSCANA E DEL DATABASE INDIRE.

Patente B

Ai sensi della Legge 196/2003, autorizzo il trattamento dei dati personali.

11 dicembre 2014

Silvia Imundo